Приложение
к приказу
бюджетного учреждения
Омской области "Комплексный
центр социального
обслуживания населения
Русско-Полянского района"
от 23 сентября 2025 года № 181

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ УХОДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы школы ухода, которая создана в БУ «КЦСОН Русско-Полянского района», являющегося поставщиком социальных услуг (далее соответственно – Положение, Школа ухода, Учреждение).
1.2. Школа ухода создается и функционирует при Учреждении, не является самостоятельным структурным подразделением.

2. Основные цели и задачи Школы ухода

2.1. Основной целью создания Школы ухода является обучение родственников и других лиц, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста, инвалидами и иными маломобильными гражданами, нуждающимися в уходе (далее соответственно – граждане, осуществляющие уход, граждане, нуждающиеся в уходе), навыкам ухода, приемам адаптации жилых помещений, приемам формирования безопасной, комфортной среды и созданию благоприятной атмосферы, методам альтернативной и дополнительной коммуникации.
2.2. Основными задачами Школы ухода являются:
- обучение навыкам ухода за гражданами, нуждающимися в уходе;
- информирование и консультирование по вопросам ухода, реабилитации, факторах риска и осложнений сопутствующей патологии;
- создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы в семье, профилактика стрессовых состояний, психологическая поддержка и профилактика выгорания граждан, осуществляющих уход;
- формирование личностных предпосылок для адаптации граждан, осуществляющих уход, и граждан, нуждающихся в уходе (далее – участники Школы ухода), к изменяющимся условиям и мотивация на здоровье;
- консультирование в организации домашнего пространства для адаптации его к потребностям гражданина, нуждающегося в уходе;

- обучение практическим навыкам и методам использования технических средств реабилитации, дополнительного оборудования и вспомогательных средств.

3. Порядок организации деятельности Школы ухода

3.1. Школа ухода функционирует на базе отделения СМФЦ Учреждения.
3.2. Занятия в Школе ухода проводятся сотрудниками Учреждения, обладающими соответствующими опытом и образованием, регулярно проходящими обучение и повышающими уровень профессионального мастерства.
К проведению занятий в Школе ухода могут привлекаться специалисты медицинских организаций, органов социальной защиты и других организаций.
3.3. Слушателями Школы ухода являются:
- родственники и другие лица, осуществляющие уход;
- граждане, нуждающиеся в посторонней помощи, в связи с ограничением самообслуживания;
- сотрудники Учреждения (социальные работники, помощники по уходу и др.).
3.4. Основными направлениями деятельности Школы ухода являются:
1) информирование:
- информация о Школе ухода размещается на информационных стендах в различных социальных учреждениях, в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- на информационных стендах и официальном сайте Учреждения размещаются нормативные документы, регламентирующие деятельность Школы ухода, программа обучения, планы занятий, график работы;
- распространение буклетов и информационных листовок в учреждениях здравоохранения, в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Омской области, филиалах бюджетного учреждения Омской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";
2) обучение:
- обучение проводится по программе, утвержденной Учреждением (Приложение № 1);
- при организации обучения используются следующие формы работы: лекционные, семинарские и практические занятия, а также групповые и индивидуальные консультации, дистанционное индивидуальное и групповое консультирование, выездное консультирование на дому;
- слушатели Школы ухода могут пройти полный курс программы или посетить разовое занятие (консультацию) по интересующей теме;
3) формирование сообществ ухаживающих родственников – групп взаимоподдержки, создаваемых для комплексной поддержки лиц, которые осуществляют уход за гражданами пожилого возраста, инвалидами или маломобильными людьми на основе родственных, соседских или дружеских связей.

3.5. Обучение в Школе ухода является бесплатным.
3.6. Основанием для зачисления является письменное заявление по установленной Учреждением форме и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).
3.7. Школа ухода работает по утвержденному графику, в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.
3.8. При организации работы Школы ухода необходимо наличие оснащенного помещения (зоны) для проведения практических занятий. Занятия проводятся с использованием демонстрационного оборудования, технических средств реабилитации и расходных материалов (Приложение № 3).

4. Права и обязанности участников Школы ухода

4.1. Сотрудники Учреждения, обеспечивающие функционирование Школы ухода, обязаны:
- подбирать эффективные методы и средства обучения;
- оценивать результаты обучения и вносить необходимые изменения в методологию процесса;
- определять потребности участников Школы ухода;
- выстраивать позитивную коммуникацию с участниками Школы ухода;
- не допускать разглашение информации об участниках Школы ухода.

4.2. Участники Школы ухода имеют право:
- на уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Учреждения, в том числе привлеченных работников сторонних организаций;
- обращаться за помощью к руководителю и сотрудникам Учреждения, осуществляющим функционирование Школы ухода;
- знакомиться с программой обучения, пользоваться учебной и методической литературой, информационными материалами;
- вносить предложения, направленные на улучшение работы Школы ухода;
- обмениваться информацией с другими участниками Школы ухода;
- отказаться от получения услуг Школы ухода.

4.3. Участники Школы ухода обязаны:
- уважать честь и достоинство сотрудников Учреждения, других участников Школы ухода;
- посещать занятия согласно расписанию (соблюдать график);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать при проведении занятий Школы ухода на территории Учреждения правила внутреннего распорядка Учреждения и правила пожарной безопасности.

5. Контроль и оценка качества

5.1. Контроль за деятельностью Школы ухода осуществляет заместитель руководителя, курирующий направление.

Специалист, ответственный за организацию деятельности в школе ухода:
- формирует группы обучающихся из лиц, осуществляющих уход;
- разрабатывает график проведения занятий в соответствии с установленным режимом работы Учреждения;
- ведёт журнал учёта проведённых занятий (Приложение № 4);
- осуществляет (при необходимости) привлечение сотрудников медицинских организаций к проведению занятий

5.2. Оценка качества включает:
- регулярный мониторинг посещаемости и удовлетворенности слушателей (анкетирование);
- проверку полноты и актуальности учебно-методической базы;
- анализ динамики обращений за дополнительными услугами после обучения;
- внутренний аудит не реже 1 раза в квартал (полгода).

Результаты контроля оформляются актом и используются для корректировки программы и улучшения работы Школы ухода.